

Федеральное государственное унитарное предприятие
«Центральный научно-исследовательский институт конструкционных
материалов «Прометей» имени И.В. Горынина
Национального исследовательского центра «Курчатовский институт»

Введено в действие
Приказом генерального директора
от « 05 » 04 2019 г. № 107

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре НИЦ «Курчатовский институт» -ЦНИИ КМ «Прометей»

Санкт-Петербург
2019

1. Нормативно-правовая база

1. Настоящее положение определяет формы, систему оценивания, порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в аспирантуре НИЦ «Курчатовский институт» - ЦНИИ КМ «Прометей», включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимися, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, периодичность проведения промежуточной аттестации, а также порядок организации и проведения промежуточной аттестации лиц, прикрепляемых к аспирантуре в качестве экстернов для сдачи кандидатских экзаменов.

2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.07.2014г. №881 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарты высшего образования по направлению подготовки 15.06.01 Машиностроение (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.07.2014г. №888 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарты высшего образования по направлению подготовки 22.06.01 Технологии материалов (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня».

2. Общие положения

3. Освоение образовательной программы аспирантуры сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах и в сроки определенные учебным планом.

4. Периодичность проведения аттестации:

- текущий контроль – на протяжении учебного процесса;
- промежуточная аттестация – в конце каждого семестра;

3. Порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов

5. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик путем проверок теоретических знаний, практических умений и навыков в период изучения учебной дисциплины, а также оценивание хода прохождения практики путем проверки выполнения очередного индивидуального задания по практике.

6. Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах:

- устной (собеседование, коллоквиум, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т.д.);
- письменной (письменный опрос, контрольная работа, выполнение расчетно-графического задания, эссе, реферат, отчет по научно-исследовательской работе и т.д.);
- с использованием технических средств и информационных систем, в том числе и с автоматической оценкой результатов (компьютерное тестирование).

7. Методы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости, определяются с учётом специфики учебной дисциплины, её содержания, трудоёмкости, вида заданий для самостоятельной работы обучающихся и т.д., согласно утвержденному учебно-методическому комплексу дисциплины и (или) практики. Выбираемый метод должен обеспечить наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения учебного материала с использованием фонда оценочных средств по дисциплине и (или) практики.

8. Формы текущего контроля и система оценивания устанавливаются преподавателем и фиксируются в учебно-методическом комплексе дисциплины.

9. Текущий контроль успеваемости аспирантов проводится по всем дисциплинам, практикам и научным исследованиям, предусмотренными учебным планом и осуществляется преподавателями, за которыми закреплены данные виды учебной деятельности.

10. Преподаватель, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся информацию о процедуре проведения текущего контроля успеваемости, условиях изучения дисциплины и оценивания, сроках и формах проведения контрольных мероприятий, условиях ликвидации задолженности.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации аспирантов

11. Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

12. Формами промежуточного контроля являются:

- зачеты (в том числе зачет с оценкой);
- отчеты о прохождении научно-исследовательской и педагогической практик;
- экзамены;
- кандидатские экзамены;
- отчеты о научной деятельности.

13. Зачет может проводиться в устной или письменной форме, в форме тестирования, в том числе компьютерного, а также в форме защиты реферата или презентации.

14. Промежуточная аттестация по научно-исследовательской и педагогической практикам проводится в форме защиты отчетов у руководителей практик.

15. Экзамены проводятся по билетам в устной или письменной форме. Организация подготовки экзаменационных материалов осуществляется отделом подготовки научных кадров (далее ОПНК). При необходимости после проверки письменной работы экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы по программе данного курса.

16. Уровень знаний на зачете оценивается по системе «зачет/незачет», на экзамене – по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и в порядке, определенном в учебно-методическом комплексе соответствующей дисциплины.

17. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается генеральным директором. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников НИЦ «Курчатовский институт - ЦНИИ КМ «Прометей (в том числе работающих по совместительству) в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

18. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по

специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

19. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

20. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

21. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний обучающегося по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень, звание и должность каждого члена экзаменационной комиссии. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, форма которого установлена НИЦ «Курчатовский институт - ЦНИИ КМ «Прометей».

22. Расписание промежуточной аттестации разрабатывает ведущий сотрудник ОПНК, согласовывает начальник ОПНК и утверждает генеральный директор.

Программы кандидатских экзаменов разрабатываются на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

В случае неявки обучающегося для сдачи кандидатского экзамена по уважительной причине, он может быть допущен генеральным директором к

сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии. Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

23. Отчет о научной деятельности аспиранта заслушивается в конце учебного года на заседании научно-методической комиссии предприятия по проблемам научной специальности, по которой аспирант подготавливает диссертацию. Отчет о научной деятельности аспиранта проводится в целях выявления у аспиранта:

- способностей самостоятельно вести научную работу, знаний и умения применять современную методику научных исследований, навыков научной и экспериментальной работы, инициативы, настойчивости в достижении поставленной цели;
- определения недостатков и трудностей в ходе работы над диссертацией и выработки рекомендаций по улучшению работы в предстоящем учебном году;
- определение степени готовности диссертации к представлению в срок, соответствующий периоду обучения в аспирантуре.

24. При наличии уважительных причин начальник ОПНК имеет право:

- допустить к промежуточной аттестации аспирантов, не сдавших зачеты текущего семестра;
- разрешить досрочную сдачу зачетов и экзаменов.

25. Аспиранты, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, предусмотренную учебным планом данного курса, допускаются к продолжению обучения в следующем семестре или приказом генерального директора переводятся на следующий курс.

26. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

27. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

28. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, дисциплине во время проведения промежуточных аттестаций, не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

29. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

30. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

31. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

32. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5. Порядок прохождения промежуточной аттестации экстернами

33. Лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования могут быть зачислены в аспирантуру НИЦ «Курчатовский институт» - ЦНИИ КМ «Прометей» в качестве экстернов для сдачи кандидатских экзаменов во время прохождения промежуточной аттестации. После зачисления экстерна в срок, установленный организацией, но не позднее 1 месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной аттестации.

34. Порядок сдачи кандидатских экзаменов, оценка уровня знаний экстерна и документальное подтверждение сдачи кандидатских экзаменов определяется в соответствии с «Положением о порядке прикрепления к аспирантуре НИЦ «Курчатовский институт» - ЦНИИ КМ «Прометей» лиц для сдачи кандидатских экзаменов».

35. «Положение о порядке организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре НИЦ «Курчатовский институт» -ЦНИИ КМ «Прометей» рассмотрено и одобрено на заседании Научно-технического совета НИЦ «Курчатовский институт» - ЦНИИ КМ «Прометей», протокол № 2 от 13 февраля 2019г.

Начальник отдела
подготовки научных кадров



Г.М.Орлова

Ученый секретарь института
к.т.н., доцент



Б.В.Фармаковский