

УТВЕРЖДЕНО  
приказом генерального директора  
ФГУП ЦНИИ КМ «Прометей»  
от 28.08.2016 № 406

### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке освоения программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным в Федеральном государственном унитарном предприятии Центральный научно-исследовательский институт конструкционных материалов «Прометей» по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

ФГУП ЦНИИ КМ «Прометей»

Санкт-Петербург

2016

## **1. Нормативно-правовая база**

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 19.11.2013г. №1259;
- Законодательными актами Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом Федерального государственного унитарного предприятия Центральный научно-исследовательский институт конструкционных материалов «Прометей» (далее - ФГУП ЦНИИ КМ «Прометей»);
- Локальными нормативными актами ФГУП ЦНИИ КМ «Прометей».

## **2. Условия, основания и порядок перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану**

2.1. Обучающиеся, которые имеют диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучаются по иной программе аспирантуры (адъюнктуры), и (или) имеют способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным ФГУП ЦНИИ КМ «Прометей» в соответствии с образовательным стандартом, имеют право на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2. Предоставление права на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по личному заявлению обучающегося (Приложение 1), представляемому в отдел подготовки научных кадров. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие возможность получения образования при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану:

- для лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры): копию документа об окончании аспирантуры (с приложением);
- для лиц, имеющих



диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук: копию диплома кандидата наук или доктора наук;

- для лиц, обучающихся по иной программе аспирантуры (адъюнктуры): справку об обучении или периоде обучения;

- для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок: резюме о выполненном объеме научных исследований, подписанное обучающимся и его научным руководителем, и выписку из протокола заседания секции Научно-технического совета с рекомендацией об ускоренном обучении.

2.3. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

2.4. Решение о переаттестации, перезачете или повышении темпа освоения программы аспирантуры принимается аттестационной комиссией на основании личного заявления обучающегося (Приложение 2) и представленных документов. Аттестационная комиссия под председательством начальника отдела подготовки научных кадров формируется индивидуально для каждого обучающегося из числа работников ФГУП ЦНИИ КМ «Прометей», в том числе научных руководителей, преподавателей учебных дисциплин; секретарем аттестационной комиссии является работник отдела подготовки научных кадров. Состав аттестационной комиссии, а также сроки проведения переаттестации или перезачета утверждается приказом генерального директора (Приложение 3).

2.5. Под переаттестацией понимается процедура оценки качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего уровня образования. При переаттестации научных исследований обучающегося оцениваются предоставленные им материалы проведенных исследований. Перед переаттестацией аспиранту представляется возможность ознакомиться с программой дисциплины, практики, научных исследований. Переаттестация может проводиться в форме рассмотрения предоставленных документов или в форме собеседования. По результатам переаттестации обучающемуся выставляется дифференцированная или недифференцированная оценка (в соответствии с учебным планом) (Приложение 4).

2.6. Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин (модулей), практик, видов научных исследований, пройденных (изученных) обучающимся



при получении предыдущего образования или освоении иной программы аспирантуры, а также полученных по ним оценок (зачетов), и их перенос в документы об освоении программы аспирантуры. (Приложение 5)

2.7. Решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы принимается аттестационной комиссией на основании прохождения обучающимся первой промежуточной аттестации, завершенной на «хорошо» и «отлично», и собеседования в рамках освоенных дисциплин и выполненных научных исследований.

2.8. Заявление обучающегося об ускоренном обучении вместе с представленными документами и протоколами аттестационной комиссии передаются на рассмотрение начальнику отдела подготовки научных кадров. При положительном решении издается приказ о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

2.9. При получении положительных оценок при переаттестации, а также при перезачете, обучающийся освобождается от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, практики, вида научных исследований.

2.10. Записи о переаттестованных и перезачтенных дисциплинах, практиках, научных исследованиях вносятся в аттестационные листы аспирантов (Приложение 6). При переводе или отчислении эти записи вносятся в справки об обучении установленного образца, а при окончании освоения образовательной программы - в приложение к диплому.

### **3. Порядок утверждения индивидуального учебного плана при ускоренном обучении**

3.1. Индивидуальный учебный план при ускоренном обучении разрабатывается для каждого отдельного обучающегося на основе учебного плана соответствующего направления и направленности (профиля) подготовки в полном соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям высшего образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей аспирантов.

3.2. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения разрабатывается начальником или ведущим специалистом отдела подготовки научных кадров совместно с научным руководителем аспиранта и утверждается генеральным директором.



3.3. Индивидуальный учебный план является рабочим документом аспиранта, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей базового учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практик, научных исследований, выпускную квалификационную работу и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной в ФГУП ЦНИИ КМ «Прометей»;
- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;
- форму и сроки государственной итоговой аттестации.

3.4. Трудоемкость освоения обязательных дисциплин и дисциплин по выбору аспиранта устанавливается учебным планом образовательной программы аспирантуры в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и действующими в ФГУП ЦНИИ КМ «Прометей», локальными нормативными актами.

3.5. При ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость переаттестованных и перезачтенных дисциплин (модулей) и практик, и может различаться для каждого учебного года.

#### **4. Порядок обучения при ускоренном обучении**

4.1. Обучающийся обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по всем видам учебной деятельности, выполнять по ним задания.

4.2. Консультации, текущий контроль и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

4.3. Обучающийся в соответствии с индивидуальным планом имеет право посещать учебные занятия, а также проходить промежуточную аттестацию с группами всех форм обучения.

4.4. При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации аспиранту выдается аттестационный лист (Приложение 6) и отдельная экзаменационная ведомость.

4.5. После прохождения обучающимся по индивидуальному плану промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующую запись в аттестационный лист и экзаменационную и (или) зачетную ведомость.



4.6. Экзаменационная и (или) зачетная ведомость сдается преподавателем в отдел подготовки научных кадров и подшивается к основной ведомости группы обучающегося.

4.7. В случае невозможности по уважительной причине обучающимся прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

4.8. В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана без уважительной причины он подлежит отчислению приказом генерального директора ФГУП ЦНИИ КМ «Прометей».

4.9. Если обучающийся по различным причинам не может продолжить обучение в сокращенные сроки при ускоренном обучении, то он имеет право по письменному заявлению (Приложение 7) перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения (при наличии свободных мест).

Положение о порядке освоения программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану обучающимся, которые имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным в ФГУП ЦНИИ КМ «Прометей» по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре рассмотрено и одобрено на заседании Научно-технического совета ФГУП ЦНИИ КМ «Прометей», протокол № 5/16 от «02» июня 2016 г.

Начальник отдела  
подготовки научных кадров



Г.М.Орлова

Ученый секретарь института,  
к.т.н., доцент



Б.В. Фармаковский

**Образец заявления о переводе на ускоренное обучение**

Генеральному директору  
ФГУП ЦНИИ КМ «Прометей»  
Орыщенко А.С.

От аспиранта \_\_\_\_\_ курса

Направление подготовки

\_\_\_\_\_

Направленность

\_\_\_\_\_

форма обучения

\_\_\_\_\_

ФИО аспиранта

**Заявление**

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в связи с:

- наличием диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры),
- наличием диплом кандидата наук (доктора наук),
- обучением по иной программе аспирантуры

\_\_\_\_\_

(наименование, вуз),

- наличием способности и (или) уровня развития, позволяющих освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры.

Задолженность за предыдущий период \_\_\_\_\_ (семестр, курс) отсутствует.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Соответствующие документы прилагаются.

Аспирант \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«СОГЛАСОВАНО»

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Форма заявления о перезачете дисциплин

Генеральному директору  
ФГУП ЦНИИ КМ «Прометей»  
Орыщенко А.С.

От аспиранта \_\_\_\_\_ курса

Направление подготовки  
\_\_\_\_\_

Направленность  
\_\_\_\_\_

форма обучения  
\_\_\_\_\_

ФИО аспиранта  
\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу переаттестовать (перезачесть) результаты экзаменов, зачетов, курсовых работ, практик по направлению подготовки /направленности \_\_\_\_\_

(код наименования направления подготовки/специальности)

Я обучался(ась) с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. (наименование вуза)  
\_\_\_\_\_

Представленные документы (отметить):

Диплом № \_\_\_\_\_, регистрационный номер от « » \_\_\_\_\_ г.

Справка об обучении № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., по направлению подготовки / направленности \_\_\_\_\_

(наименование специальности)

Соответствующие документы прилагаются.

Аспирант \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«СОГЛАСОВАНО»

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)



## Образец оформления приказа об аттестационной комиссии

## П Р И К А З

\_\_\_\_\_ Санкт-Петербург

№ \_\_\_\_\_

*Об аттестационной комиссии*

На основании «Положения о порядке освоения программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным в ФГУП ЦНИИ КМ «Прометей» по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденного на заседании Научно-технического совета (протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г)

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по переаттестации дисциплин аспиранта

\_\_\_\_\_ по направлению подготовки \_\_\_\_\_

в составе: Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_

2. Секретарю комиссии оформить ведомости переаттестации по всем дисциплинам учебного плана, вынесенным на переаттестацию. Копии ведомостей приложить к листу переаттестации дисциплин.

3. Решение о переаттестации дисциплин комиссии принять на основании сравнительного анализа учебного плана по образовательной программе, представленных документов и проведенного собеседования с аспирантом.

Генеральный директор \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

## Форма листа переаттестации дисциплин

На основании приказа генерального директора ФГУП ЦНИИ КМ «Прометей» «Об аттестационной комиссии от «\_\_\_»\_\_\_20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

**ЛИСТ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ ДИСЦИПЛИН  
для перевода аспиранта на ускоренное обучение**

Аспирант(ка) \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Основание для переаттестации:

ФГОС ВО и \_\_\_\_\_

Подлежит изучению				Изучено по иной образовательной программе					
№	Наименование дисциплины	Общая нормативная трудоемкость		Форма контроля	Наименование дисциплины	Общая нормативная трудоемкость	Переаттестованная трудоемкость, час	Переаттестованная оценка зачет	Итоговая трудоемкость для изучения
		час	ЗЕТ						
Б1.Б	История и философия науки	144	4	Э					
Далее все дисциплины учебного плана									
Всего подлежит изучению, ЗЕТ									
Нормативный срок обучения					Всего изучено, ЗЕТ				

На основании « Положения о порядке освоения программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным в ФГУП ЦНИИ КМ «Прометей» по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», переаттестации (перезачета) дисциплин (разделов дисциплин, модулей) и практик, ранее освоенных при обучении по иной образовательной программе, (а также наличия способности (или) уровня развития, позволяющих освоить программу аспирантуры в более короткий срок) и решения комиссии:



аспиранта(ку) \_\_\_\_\_  
рекомендуется перевести на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану основной образовательной программы по направлению подготовки \_\_\_\_\_

Срок обучения \_\_\_\_\_

Председатель аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_ ( дата, подпись, ФИО)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ ( дата, подпись, ФИО)

\_\_\_\_\_ ( дата, подпись, ФИО)

### **Условия и порядок перезачетов дисциплин**

1.1. Перезачет дисциплин осуществляется преподавателями дисциплин. Сроки оформления перезачета дисциплин устанавливаются отделом подготовки научных кадров.

1.2. На основе заявления аспиранта о перезачете дисциплин и предоставленных документов отдел подготовки научных кадров осуществляет сверку элементов учебного плана на выявление разницы.

1.3. Перезачет производится с учетом следующих требований:

- название учебной дисциплины совпадает полностью или родственно по содержанию изучаемой в ФГУП ЦНИИ КМ «Прометей»;
- форма контроля по диплому предыдущего высшего образования соответствует форме контроля дисциплины осваиваемого образования или является более высокой формой контроля;
- количество часов по предыдущему образованию составляет не менее 80 % от объема часов учебного плана осваиваемого направления подготовки.

1.4. Решение о перезачете принимается аттестационной комиссией.

1.5. Записи о перезачете дисциплин, разделов (модулей) дисциплин, вносятся в аттестационные листы аспирантов председателем аттестационной комиссии.

1.6. Если после перезачета дисциплин образуется академическая разница с учебным планом ускоренной подготовки вследствие недостающего объема часов по документам, несовпадения форм отчетности (зачет вместо экзамена), неопределенной степени соответствия перезачитываемой дисциплины дисциплине учебного плана по данному направлению подготовки, давности сроков изучения дисциплины и др., аспиранту устанавливается индивидуальный график ликвидации этой разницы. Срок ликвидации академической разницы устанавливается приказом генерального директора.



Образец оформления аттестационного листа

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ДИСЦИПЛИНАМ (МОДУЛЯМ),  
ПРАКТИКЕ ПРИ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ (ПЕРЕЗАЧЕТЕ)  
ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКЕ**

ФИО аспиранта \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

№	наименование дисциплин (модулей)	Общее количество час/ЗЕТ	Оценка	дата	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя
<b>ПЕРЕАТТЕСТАЦИЯ</b>						
					ФИО члена аттестационной комиссии	
<b>ПЕРЕЗАЧЕТ</b>						
					ФИО члена аттестационной комиссии	

Количество часов указывается в соответствии с учебным планом  
соответствующей образовательной программы

Образец заявления о прекращении ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану

Генеральному директору  
ФГУП ЦНИИ КМ «Прометей»  
Орыщенко А.С.

От аспиранта \_\_\_\_\_ курса

Направление подготовки

Направленность

форма обучения

ФИО аспиранта

заявление.

Прошу прекратить ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с \_\_\_\_\_ в связи с \_\_\_\_\_ (указать причину).

Индивидуальный учебный план выполнен до \_\_\_\_\_

Аспирант \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

« СОГЛАСОВАНО »

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)